



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2024

№ 359

О внесении изменений в Административный регламент предоставления образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования город Пермь, подведомственными департаменту образования администрации города Перми, муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации города Перми, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.08.2019 № 515

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Административный регламент предоставления образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования город Пермь, подведомственными департаменту образования администрации города Перми, муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации города Перми, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 августа 2019 г. № 515 (в ред. от 27.01.2020 № 65, от 27.07.2020 № 650, от 11.02.2021 № 60, от 24.06.2021 № 470, от 01.04.2022 № 244, от 29.03.2023 № 243, от 03.10.2023 № 940, от 20.03.2024 № 210), следующие изменения:

1.1. пункт 1.4.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.4. через государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Информация о местонахождении, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ, расположенных на территории города Перми и Пермского края, содержится на официальном сайте МФЦ: <http://mfc-perm.ru>.»;

1.2. в пункте 2.5:

1.2.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»»;

1.2.2. после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральный закон от 03 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»»;

1.3. абзац первый пункта 2.11.1 изложить в следующей редакции:

«2.11.1. в случае личного обращения Заявителя в образовательную организацию или через МФЦ»;

1.4. пункт 2.17 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«при подаче заявления через МФЦ – в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов в образовательную организацию»;

1.5. пункт 2.19 изложить в следующей редакции:

«2.19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование образовательной организации;

место для предоставления муниципальной услуги должно быть оборудовано мебелью, обеспечивающей Заявителю возможность ожидания приема (предоставления муниципальной услуги);

в помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, размещаются информационные стенды, имеющие карманы формата А4, заполняемые образцами заявлений о предоставлении муниципальной услуги, перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сроки предоставления, сроки административных процедур, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Допускается оформление в виде тематической папки;

место для подачи Заявления в электронном виде должно быть оснащено столом, стулом, компьютером с доступом к ЕПГУ, необходимыми техническими средствами для возможности оформления заявления в электронном виде, обеспечено информационными и справочными материалами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями;

в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения условий доступности, установленных действующим законодательством Российской Федерации.»;

1.6. в пункте 4.5 слова «, муниципальные служащие Департамента образования (РОО)» исключить;

1.7. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.8. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.9. приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту образования администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение, изменение сведений о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

2.2. разработку технологической схемы оказания муниципальной услуги, направление ее в адрес государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) и заключение соглашения о взаимодействии с МФЦ не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2024 № 359

ИНФОРМАЦИЯ
о месте нахождения и графике работы
департамента образования, РОО²

№	Наименование органа	Адрес	Часы работы с посетителями	Телефон	Официальный сайт департамента образования, официальная электронная почта департамента образования, РОО
1	2	3	4	5	6
1	Департамент образования (начальник департамента образования)	г. Пермь, ул. Сибирская, 17	вторник: с 16.00 час. до 18.00 час.	(342) 212-70-50	www.gorodperm.ru, do@gorodperm.ru, permedu.ru
2	Департамент образования (управление содержания образования)	г. Пермь, ул. Сибирская, 17б	вторник: с 16.00 час. до 18.00 час.	(342) 212-21-89, 212-95-20	www.gorodperm.ru, do@gorodperm.ru, permedu.ru
3	РОО по Дзержинскому району города Перми	г. Пермь, ул. Ленина, 85	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.	(342) 246-55-51, 236-88-29	do@gorodperm.ru
4	РОО по Индустриальному району города Перми	г. Пермь, ул. Мира, 15	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.	(342) 227-93-01, 227-95-09	do@gorodperm.ru
5	РОО по Кировскому району города Перми	г. Пермь, ул. Закамская, 26	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 283-33-60, 283-30-16	do@gorodperm.ru
6	РОО по Ленинскому району	г. Пермь, ул. Пермская, 82	вторник, четверг:	(342) 212-06-62,	do@gorodperm.ru

1	2	3	4	5	6
	города Перми		с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 12.00 час. до 13.00 час.	212-72-85	
7	РОО по Мотовилихинскому району города Перми	г. Пермь, ул. Уральская, 36	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 260-14-02, 260-14-25	do@gorodperm.ru
8	РОО по Орджоникидзевскому району города Перми	г. Пермь, ул. Бушмакина, 26	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 284-70-00, 284-70-01	do@gorodperm.ru
9	РОО по Свердловскому району города Перми	г. Пермь, Комсомольский проспект, 77	вторник, четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., перерыв: с 12.00 час. до 13.00 час.	(342) 244-36-14, 281-19-91	do@gorodperm.ru

¹ Департамент образования администрации города Перми.

² Отделы образования районов департамента образования администрации города Перми.

РАСПИСКА
в получении документов для зачисления в образовательную
организацию

_____ от _____ № _____

Расписка выдана гр. _____.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

Регистрационный номер заявления от _____ № _____.

Приняты заявление и копии следующих документов для зачисления
в образовательную организацию:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

М.П.

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги

